

公益財団法人岡山文化芸術創造「文化芸術活動支援対応」の準職員Ⅱ募集要項

団体名・事業所名	公益財団法人 岡山文化芸術創造 岡山シンフォニーホール
雇用形態	準職員【令和2年10月15日から令和3年3月31日まで】 (雇用期間の更新の可能性あり。)
職 種	「岡山シンフォニーホールの文化芸術活動支援対応」準職員Ⅱ
採用予定人数	2名程度
職務内容	「岡山シンフォニーホールの文化芸術活動支援対応」準職員Ⅱとして以下の職務を行う。 1 アウトリーチ業務【岡山県内等への学校公演等】 2 主催イベント等のアートマネジメント業務 3 施設管理における補助業務
応募資格	1 学校教育法による大学・短期大学・高等専門学校を卒業した方、 又は当法人がそれと同等の資格があると認める方 2 基礎的な音楽知識を有し、楽譜の読める方 3 地域の文化芸術に熱意があり、市民、関係団体と協力して文化事業を作り上げていく ことや文化施設の管理運営に関心があり、積極的な行動ができる方 4 前向きに業務に取り組み、コミュニケーション能力、協調性がある方 5 パソコンの基本操作ができること（ワード・エクセル・パワーポイントは必須） 6 令和2年10月15日から勤務に応じられる方 (10月15日からの勤務が難しい場合、勤務開始日について応相談) 7 望ましい経歴・資格・能力 共通 文化施設での勤務経験、普通自動車免許 事業 外国語での会話能力 など 8 以下に該当する人は、受験できません ・成年被後見人又は被保佐人（準禁治参者を含む） ・禁錮以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに参加した人
待 遇 (新卒初任給)	当法人準職員Ⅱ就業規則により経験年数加算あり (ただし、試用期間の令和2年11月30日までは、最終学歴の新卒初任給) 高校卒業 150,400円～ 短大卒業 160,200円～ 大学卒業 170,400円～
諸手当 福利厚生等	【法人規程による】通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、住居手当、 期末手当（賞与1回：12月）、各種保険（健康・厚生年金・雇用・労災）
勤務日	原則として月曜日から金曜日の勤務 ただし、土曜日、日曜日、祝祭日の勤務の場合もあります。

休 日	休日は4週8休でシフト制。 土・日・祝祭日・早遅出勤務あり 12月29日～1月3日、第2・4火曜日の休館日(火曜日が祝日の場合は次の日)
勤務時間	8時45分から22時00分のうち7時間45分勤務 8時45分から17時30分(基本勤務) 土・日・祝祭日・早遅出勤務あり
勤務場所	岡山シンフォニーホール事務室 岡山市北区表町一丁目5-1 岡山シンフォニービル3階
選考方法	一次選考 書類選考(履歴書+論文)により二次選考の対象者を決定 二次選考 論文・面接 ※試験日は、10月2日(金)を予定しています。
提出書類	受験申込書(指定書式) ・申込書に必要事項を記入の上、写真(縦4cm×横3cm)を必ず添付してください。 ・写真は申込前3ヶ月以内に撮影したもの (背景白(または薄い色)、書面、無輻、上半身胸上でメガネをかけて受験する人はかけている写真) ・写真の裏面に氏名を記入のうえ、糊でしっかりと貼り付けてください。 返信用封筒(長形3号 23.5cm×12cm) ・返信用封筒に84円切手を貼付し、返信用の宛名を記入してください。 卒業資格証明書等(最終学歴の証明となるもの) 業績書(実務経験や自己アピールの証明となるもの) ・業績書には、学歴、師事歴、賞歴など含みます。 職歴や自己アピール、または論文(卒業論文を含む)、出版物、学会発表等について具体的にまとめてください。なお業績書の書式は自由です。 論文(400字詰原稿用紙2枚以内で作成) ・テーマ「新型コロナウイルスの世界的パンデミックによる価値観の変容の中で文化芸術の変わらない社会的意義及びその啓蒙のあり方について」
申込方法	受付期間 令和2年9月7日(月)～令和2年9月21日(月)※必着 受付時間 9時00分～17時00分(第2・第4火曜日を除く) 申込先 〒700-0822 岡山市北区表町一丁目5-1 (公財)岡山文化芸術創造 岡山シンフォニーホール管理部職員採用担当宛て Tel:086-234-2001 / Fax:086-234-1968 ※申込先へ直接持参するか郵送してください。
その他	・申込書は(公財)岡山文化芸術創造のホームページからダウンロード可能です。 (URL http://www.okayama-symphonyhall.or.jp/) ・ご提出いただいた個人情報につきましては、 当法人の採用活動業務以外には一切使用いたしません。 また、これらの書類は返却いたしませんのでご了承ください。 ・令和2年4月1日から(公財)岡山シンフォニーホールは、 「公益財団法人 岡山文化芸術創造」に名称変更しました。

令和2年度（公財）岡山文化芸術創造
「文化芸術活動支援対応」の準職員Ⅱ採用試験 受験申込書

写真貼付
縦4cm×横3cm
正面・上半身・脱帽で
提出日前3か月以内に
撮影したもの

※ 受験番号	応募職種	岡山シンフォニーホールの文化芸術活動支援対応として アウトリーチ業務【岡山県内等への学校公演等】並びに主催イベン ト等のアートマネジメント業務及び施設管理における補助業務		
氏名 (ふりがな)			〈 昭和 ・ 平成 〉 年 月 日 生 〈 男 ・ 女 〉 (歳)	
学 歴 (高校以上の 学歴を 順次記入)	高校		科	〈 昭 ・ 平 〉 年 月 入学 〈 昭 ・ 平 〉 年 月 卒業
	〈専門学校・ 短大・高専〉		科	〈 昭 ・ 平 〉 年 月 入学 〈 昭 ・ 平 〉 年 月 卒業
	大学	学部	学科	〈 昭 ・ 平 〉 年 月 入学 〈 昭 ・ 平 〉 年 月 卒業
	大学 大学院	研究科	専攻	〈 昭 ・ 平 〉 年 月 入学 〈 昭 ・ 平 〉 年 月 卒業
住 所 等	現住所		〒 TEL	
	連絡先		〒 TEL	
	E-mail : ※必ず記入ください。		(緊急時の連絡先) TEL	
受験の 動機・理由				
職務経歴 (ない方は学生生活でのクラブ活動等)			免許・資格 (卒業時取得見込みを含む)	
勤務先 (クラブ活動名)	職務内容	在職期間 (在籍期間)	免許・資格名称	取得年月日
			普通自動車運転免許 (有・無)	年 月 日
趣味・娯楽・自らが行う スポーツ・文化活動				
健康状況	〈良好・不良〉	(不良の場合 その状況)	扶養家族数 (配偶者を除く)	配偶者 〈有・無〉
			(人)	上記「有」の場合 扶養の義務 〈有・無〉